

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล  
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙  
วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม  
คณะผู้บริหาร

|                  |                |   |
|------------------|----------------|---|
| ๑. นายสัมฤทธิ์   | เลียงประสิทธิ์ | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล          |
| ๒. นายสมมาตร     | มานะกล้า       | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล       |
| ๓. นายวรรณ       | เวชศาสตร์      | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๔. นางลัญจนา     | ภัทรานันท์     | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๕. นายเทิดศักดิ์ | สุระภินันท์    | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |

หัวหน้าส่วนราชการฯ

ปลัดฯ/รองปลัดฯ

|                 |          |                                     |
|-----------------|----------|-------------------------------------|
| ๑. นายอภิศักดิ์ | อารีกุล  | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล    |
| ๒. นางบุญยืน    | รัตนชาติ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |

สำนักปลัดฯ

|                |           |  |
|----------------|-----------|--|
| ๓. นายประพันธ์ | สารานพกุล | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
|----------------|-----------|--|

กองกิจการสภาฯ

|                   |        |                          |
|-------------------|--------|--------------------------|
| ๔. นางสาวเสาวณีย์ | แจ้จิว | ผู้อำนวยการกองกิจการสภาฯ |
|-------------------|--------|--------------------------|

กองแผนและงบประมาณ

|                 |        |                              |
|-----------------|--------|------------------------------|
| ๕. นางสาวเสาวลี | ชูเกิด | ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ |
|-----------------|--------|------------------------------|

กองคลัง

|            |          |                    |
|------------|----------|--------------------|
| ๖. นางเกษร | เกตุแก่น | ผู้อำนวยการกองคลัง |
|------------|----------|--------------------|

กองช่าง

|            |        |                    |
|------------|--------|--------------------|
| ๗. นายมงคล | ชุมทอง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
|------------|--------|--------------------|

## กองพัสดุและทรัพย์สิน

๘. นางสาวนารียา หนูนอนันต์ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

## กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๙. นางอรธยา อารีกุล ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

## กองการศึกษาฯ

๑๐. นายอรุณ อาดำ นักบริหารงานการศึกษา ๗  
แทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

## หน่วยตรวจสอบภายใน

๑๑. นางสาวนิรัตน์ เล็กสมสันต์ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ๓

## ผู้ไม่มาประชุม

## คณะผู้บริหาร

๑. นายรอสี ไบกาเต็ม รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ติดภารกิจ)  
๒. นายกอหรี ปัญญายาว ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล(ติดภารกิจ)  
๓. นายวิบูลย์ โต๊ะขุนน้ย ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล(ติดภารกิจ)

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอมรรัตน์ นภาพงษ์ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
๒. นางสาวศุภิกา จุฑะวนิช ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานที่ประชุม นายสัมฤทธิ์ เลียงประสิทธิ์ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดสตูล กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ๑.๑ เรื่อง กิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ที่จะดำเนินการในห้วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
- วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ประชุม ก.จ.จ จังหวัดสตูล
  - วันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ สอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๒
  - วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ แลกข่าวโครงการมรดกอันดามัน มหัศจรรย์อาหารอร่อย ของดีที่ละงู ครั้งที่ ๑๐
  - วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ ประชุมสภาการท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ณ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล
  - วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ประชุมเตรียมความพร้อมการแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ ภาคใต้ ครั้งที่ ๑๖ ตะลุงเกมส์
  - วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙ โครงการคลองสวยน้ำใส ณ เทศบาลตำบลฉลุง และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านควน อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล
  - วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ การแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ ภาคใต้ ครั้งที่ ๑๖ ตะลุงเกมส์ ณ จังหวัดพัทลุง
  - วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โครงการมรดกอันดามัน มหัศจรรย์อาหารอร่อย ของดีที่ละงู ครั้งที่ ๑๐
  - วันที่ ๑๔ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โครงการจัดงานสตูลฟอสซิลเฟสติวัล ครั้งที่ ๓
  - วันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสตูล ณ โรงแรมสุภาอรอยล์ บีช อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช
  - วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ อบจ.พบประชาชน ณ ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล สำหรับสถานที่อยู่ระหว่างการประสานงานซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๙

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา

## ๓.๑ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน

๓.๑.๑ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

ผอ.กองแผนฯ

วันนี้ขอนำเสนอบทความการพัฒนาจริยธรรมของข้าราชการมีดังนี้

## ๑. จริยธรรมในการบริหารราชการ

คำว่า จริยธรรม (Morality) หมายถึง ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติในการบริหารงานราชการ เช่น บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต บริสุทธิ์ใจ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีเมตตา เป็นต้นในสภาพความเป็นจริง ปัญหาในการบริหารราชการของหน่วยงานของรัฐบางแห่งเกิดจากการขาดจริยธรรมของฝ่ายการเมือง และ/หรือฝ่ายประจำ เช่น ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่ซื่อสัตย์สุจริต และไม่บริสุทธิ์ใจได้ก่อให้เกิดปัญหาหลายประการ เช่น ปัญหาการฉ้อราษฎร์แสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนเองและพวกพ้อง และปัญหาการทำลายความเป็นธรรมในสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมจึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จริยธรรมของข้าราชการมีความสำคัญและจำเป็นอย่างมาก ด้วยเหตุที่การบริหารราชการไม่อาจเกิดประสิทธิภาพที่เอื้ออำนวยประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนได้ หากข้าราชการซึ่งเป็นกลไกของทางราชการที่สำคัญ “ขาดจริยธรรมของข้าราชการ” ซึ่งครอบคลุมถึง การขาดจิตใจ จิตสำนึก จิตวิญญูณ หรืออุดมการณ์ที่ดีงามเพื่อส่วนรวม การขาดจริยธรรมของข้าราชการมีส่วนสำคัญทำให้ข้าราชการเป็นจำนวนมากประพฤติมิชอบในวงราชการ การกระทำหรือผลงานที่ปรากฏออกมาก็จะขาดประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิภาพมากเท่าที่ควร ทั้งนี้ เนื่องจากจิตใจหรือจริยธรรมมีส่วนสำคัญในการกำหนดพฤติกรรมดังกล่าวแล้ว

นอกเหนือจากนี้แล้ว คุณค่าของข้าราชการยังเป็นสิ่งสำคัญที่ควรคำนึงถึงด้วย นั่นก็คือข้าราชการไม่ควรมีเฉพาะสิ่งจำเป็นด้าน “วัตถุ” เช่น การได้รับปริญญาบัตรจากการศึกษาเล่าเรียน ซึ่งมีส่วนแสดงให้เห็นถึงการเป็นข้าราชการที่มี “คุณภาพ” เท่านั้น แต่ยังคงต้องมีสิ่งจำเป็นด้าน “จิตใจ” ซึ่งได้จาก “จริยธรรมของข้าราชการ” ที่มีส่วนแสดงให้เห็นถึงการเป็นข้าราชการที่มี “คุณธรรม” ควบคู่กันไปด้วยการเป็นข้าราชการที่มีทั้งคุณภาพและคุณธรรม ย่อมเป็นพื้นฐานสำคัญให้แก่ข้าราชการนั้นนำไปช่วยสร้าง “คุณค่า” ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว สังคม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

## ๒. จริยธรรมของข้าราชการ

เมื่อจริยธรรมเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นยิ่งสำหรับข้าราชการ จึงขอเสนอจริยธรรมของข้าราชการไว้ ๗ ประการ เพื่อนำไปสู่การเป็นข้าราชการที่มีจริยธรรมดีงามดังนี้



๒.๑ การนำหลักธรรมมาใช้ในการให้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความซื่อสัตย์ สุจริตเสียสละ อดทน มีความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ สุภาพ มีเมตตาธรรม และการเป็นแบบอย่างที่ดีของหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ การมีจิตสำนึกที่ดีงามในการให้บริการ ข้าราชการทุกคนต้องมีจิตสำนึกในการให้บริการในทิศทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเพื่อผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนโดยรวมจึงจำเป็นต้องมีจิตสำนึกที่ดีงามในการให้อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชน ถ้าหากข้าราชการทำได้ก็เชื่อได้ว่าจะช่วยสร้างความเจริญและยกมาตรฐานของประเทศให้สูงขึ้น

๒.๓ การวางตัวให้เหมาะสม ข้าราชการไม่ควรทะเลาะทแยงนออยากจะมีชีวิตความเป็นอยู่อย่างหรูหราโอ้อ่า ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย หรือ “กินต้อยต้อยอย่างเกินความพอดี” รู้จักใช้จ่ายแต่เพียงพอดี รู้จักประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย รวมตลอดถึงการวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

๒.๔ การไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็ผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น ข้าราชการไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งเข้าไปก้าวกายหรือแทรกแซงการบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง และเลื่อนขึ้นเงินเดือนของ ข้าราชการคนใด ในเวลาเดียวกัน ต้องไม่ยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวกายการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนหรือผู้อื่นไม่ยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองโดยมิชอบ รวมตลอดถึงการไม่เรียกร้องผลประโยชน์ในทางมิชอบ ซึ่งครอบคลุมถึงการไม่เรียกร้องของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๒.๕ การพบปะเยี่ยมเยียนและช่วยเหลือประชาชนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเอาใจใส่ทุกข์สุขและรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และรับหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๖ การไม่ใช้และไม่บิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการ ข้าราชการไม่ควรปฏิบัติงานในลักษณะดั่งกล่าวเพื่อให้ผู้อื่น หรือประชาชนเข้าใจผิดโดยมุ่งหวังผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

๒.๗ การแสดงความรับผิดชอบในการบริหารงานผิดพลาด ข้าราชการควรแสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณี เช่น ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาดอย่างร้ายแรง

ประธาน

ขอให้ทุกท่านนำบทความการพัฒนาจริยธรรมของข้าราชการ ไปปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

/ประธาน...

- ประธาน ๓.๑.๒ เรื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ  
เรื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ หากส่วน  
ราชการในสังกัดฯ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอให้นำเสนอในที่ประชุม
- ที่ประชุม ไม่มีเรื่องระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ
- ประธาน ๓.๑.๓ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
- หัวหน้าสำนักปลัดฯ จังหวัดสตูลจัดส่งแผนปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)  
เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการ  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้หน่วยงานภายในจังหวัดได้รับทราบ เอกสารตามที่  
ได้แจกจ่ายในที่ประชุมทราบ
- สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วน  
จังหวัดสตูล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ  
(สำนักงาน ป.ป.ท.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :  
ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยคัดเลือกให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ เข้าร่วมการ  
ประเมิน ITA
- หน่วยงานภูมิภาคระดับจังหวัด จังหวัดละ ๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงาน  
จังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมจังหวัด
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร  
และเทศบาลเมือง
- ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงานภูมิภาคระดับจังหวัด จะนำไปเป็นคะแนน  
ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำจังหวัด ส่วนผลการประเมิน ITA ของ  
อปท. เพื่อให้รับทราบถึงสถานะระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ว่ามีการ  
ดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลหรือไม่ นอกจากนี้ การประเมินดังกล่าวจะเป็น  
ปัจจัยนำไปสู่การเพิ่มค่าดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทย ให้ได้ระดับ ๕๐  
จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ระดับคะแนน  
เฉลี่ย ๓๕.๕)

/การประเมินผล...

การประเมินผล ใช้แบบสำรวจ จำนวน ๓ แบบ ดังนี้

IIT คือแบบสำรวจ Internal Integrity & Transparency Assessment การประเมินจากมุมมองภายในองค์กร เกี่ยวกับเรื่องวัฒนธรรมองค์กร การต่อต้านการทุจริตขององค์กร การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน สำหรับการประเมินนี้ผู้แทนจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจได้มาทดสอบสอบถามให้บุคลากร อบจ.สตูล ตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว

EIT คือแบบสำรวจ External Integrity & Transparency Assessment การประเมินจากมุมมองภายนอกองค์กร เกี่ยวกับเรื่องการดำเนินงานขององค์กร ระบบการร้องเรียนขององค์กร ความรับผิดชอบตามการปฏิบัติหน้าที่ การรับรู้ข้อมูลการทุจริตและประสบการณ์ทุจริต สำหรับการประเมินนี้หน่วยงานภายนอกจากเป็นผู้ประเมิน อบจ.สตูล

EBIT คือแบบสำรวจ Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment การประเมินจากหลักฐานเชิงประจักษ์ เกี่ยวกับเรื่องการดำเนินงานขององค์กร ระบบการร้องเรียนขององค์กร และการต่อต้านการทุจริตขององค์กร (ปี ๒๕๕๘ อบจ.สตูล ได้รับผลคะแนนการประเมิน ๖๖.๖๗)

ค่าคะแนนที่ได้จากทั้ง ๓ แบบสำรวจ จะนำมาประมวลผลและจัดลำดับ ซึ่งจะช่วยให้ทราบถึงสถานะระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐแต่ละแห่ง

ปี ๒๕๕๗ ผลการประเมิน ITA อบจ.สตูล ในภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๗.๓๕ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับสูง

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัด อบจ.สตูล

๓.๑.๔ เรื่อง อาคารตลาดนัดชายแดนไทย - มาเลเซีย ตำบลวังประจัน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

อาคารตลาดนัดชายแดนไทย - มาเลเซีย ตำบลวังประจัน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล ซึ่งเดิมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล สร้างไว้ ได้โอนให้อุทยานแห่งชาติทะเลบัน และได้แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดฯ ทราบเรื่องดังกล่าวแล้ว และกองพัสดุและทรัพย์สินได้จำหน่ายอาคารเรียบร้อยแล้ว สำหรับกองกิจการสภาฯ ให้นำเสนอที่ประชุมสภาฯ ในการประชุมสภาฯ ครั้งถัดไปด้วย

ประธาน

สำหรับค่าไฟฟ้าในเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๘ ให้รอดูสถานการณ์ก่อนว่าการไฟฟ้าควนกาหลง จังหวัดสตูล จะพิจารณาอย่างไร

ที่ประชุม

รับทราบ

/ประธาน...

ประธาน

๓.๑.๕ เรื่อง ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เรื่อง สิทธิสตรีกรณี ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนของผู้หญิงนักปกป้องสิทธิมนุษยชน

สำนักงานจังหวัดสตูล ได้ขอให้พิจารณาดำเนินการข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ซึ่งให้ส่งเสริมให้ผู้หญิงเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความขัดแย้ง การพัฒนามาตรการกลไกให้ผู้หญิงและเด็กหญิงปลอดภัยจากความรุนแรงในระหว่างและหลังความขัดแย้ง การสร้างหลักประกันว่าผู้หญิงจะมีส่วนร่วมทั้งช่วงก่อนความขัดแย้ง ช่วงความขัดแย้ง หลังและช่วงเปลี่ยนผ่านของความขัดแย้ง โดยให้มีผู้หญิงร่วมอยู่ในคณะกรรมการที่รัฐตั้งขึ้น ตลอดจนการสื่อสารให้มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติในกลุ่มผู้นำต่าง ๆ เช่น ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา เจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นต้น ให้มีความเข้าใจในบทบาทของผู้หญิงและดำเนินคดีกับผู้กระทำความจริงจึ่ง ตลอดจนการสร้างกระบวนการชดเชยเยียวยาในช่วงเปลี่ยนผ่านของความขัดแย้งและการสร้างกลไกในการคุ้มครองผู้เสียหาย

เรื่องดังกล่าวมอบหมายสำนักปลัดฯ ไปตรวจสอบและวิเคราะห์ว่าเห็นควรมอบหมายฝ่ายใดเป็นเจ้าของเรื่อง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๖ เรื่อง ค่าไฟฟ้าขุมสะพานลอยทุ่งนุ้ย ตำบลทุ่งนุ้ย อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล

มอบหมายกองช่าง ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าขุมสะพานลอยทุ่งนุ้ย ตำบลทุ่งนุ้ย อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล ด้วย เนื่องจากค่าไฟฟ้าสูงขึ้น อาจมีระบบไฟฟ้าขัดข้องหรือชำรุด

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๗ เรื่อง กองทุนฟื้นฟูฯ

กองทุนฟื้นฟูฯ ได้รับเงินสบทบเพิ่มเติมจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ มอบหมายกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต แก่ไขกรอบการดำเนินงานปี ๒๕๕๙ ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๘ เรื่อง สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล แห่งที่ ๒

สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล แห่งที่ ๒ มอบหมายกองช่าง ดำเนินวางแผนตรวจสอบว่าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่อะไรอีกบ้าง ก่อนที่ผู้รับเหมาจะเข้าไปดำเนินการในขั้นต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ



/ระเบียบวาระที่...



|                   |  |
|-------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๔  | เรื่องติดตามงาน  |
| ประธาน            | ๔.๑ เรื่อง ปณิธานความดี เรื่อง ไม่ทุจริตเวลา (สำนักปลัดฯ)  |
| ปลัด อบจ.สตูล     | มอบหมายทุกส่วนราชการในสังกัดฯ คัดเลือกบุคลากรในสังกัด เพื่อเข้ารับการประเมินการปฏิบัติตามปณิธานความดี ปีมหามงคล ตามแนวทางที่กำหนดไว้   |
| ที่ประชุม         | รับทราบ  |
| ประธาน            | ๔.๒ เรื่อง แนวทางประหยัดน้ำในหน่วยงานภาครัฐ<br>- การตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ ณ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล (สำนักปลัดฯ)   |
| หัวหน้าสำนักปลัดฯ | จากการตรวจสอบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นจากเดือนก่อนเนื่องจากว่าลูกกลอยถึงน้ำในถังเก็บน้ำชำระดู สำนักปลัดฯ ได้ดำเนินการซ่อมเปลี่ยนแล้ว  |
| ประธาน            | มอบหมายกองคลัง ดำเนินการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำในแต่ละเดือนด้วย หากว่าใบแจ้งยอดชำระผิดปกติจากทุกเดือน ให้แจ้งให้ทราบด้วย เพื่อที่จะได้ดำเนินการตรวจสอบ  |
| ที่ประชุม         | รับทราบ  |
| ประธาน            | ๔.๔ เรื่อง ห้องน้ำ/ห้องละหมาดตลาดนัดควนโดนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ตำบลควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล   |
| ผอ.กองช่าง        | ได้ดำเนินการซ่อมแซมพื้นที่ห้องน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาพื้นห้องน้ำสั่นในบางส่วนแล้ว และในขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือระบายน้ำและส่วนอื่น ๆ  |
| ที่ประชุม         | รับทราบ  |
| ประธาน            | ๔.๕ เรื่อง การขั้บซีลจักรยานภายในสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (กองช่าง)<br>- เพิ่มลูกระนาด จำนวน ๒ จุด บริเวณจุดเสี่ยง<br>- เพิ่มป้ายระวางให้รถจักรยานไปก่อน<br>- เพิ่มป้ายห้ามจอดรถทุกชนิดริมทางจักรยานบริเวณหัวมุมทางเข้าทั้งถนนฝั่งซ้ายและขวา<br>- เพิ่มป้ายจักรยาน บริเวณประตูทางเข้า ตรงกลาง เพื่อให้คนขับรถยนต์ระวางอยู่ระหว่างดำเนินการประมาณราคา |
| ผอ.กองช่าง        |  |
| ที่ประชุม         | รับทราบ  |

/ประธาน...



|                  |   |
|------------------|---|
| ประธาน           | <p>๔.๖ เรื่อง การช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดสตูล (กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต) - นัดประชุมสภาเกษตรกรกรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เพื่อระดมความคิดเห็นในการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดสตูล</p> <p>กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต ได้ดำเนินการนัดประชุมสภาเกษตรกรกรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เพื่อระดมความคิดเห็นในการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดสตูล เรียบร้อยแล้ว</p>                      |
| ที่ประชุม        | รับทราบ   |
| ประธาน           | <p>๔.๗ เรื่อง เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล)</p> <p>จากการตรวจสอบเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล คณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ดำเนินการปรับปรุงได้ดีพอสมควร</p>   |
| ที่ประชุม        | รับทราบ   |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | <p>เรื่องอื่น ๆ</p> <p>-ไม่มี-</p>  |
| ที่ประชุม        | รับทราบ   |
| เลิกประชุม       | เวลา ๑๒.๓๐ น.   |
|                  | <p>(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม<br/>(นางสาวศุภิกา จุฑาवनิช )<br/>ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม<br/>(นายประพันธ์ สารานพกุล)<br/>หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> |