

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๙

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ชั้น ๒)

.....

ผู้มาประชุม

คณะผู้บริหาร

๑. นายสัมฤทธิ์	เลียงประสิทธิ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๒. นายวรรณ	เวชศาสตร์	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๓. นายกอหรี	ปัญญายาว	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๔. นางลัญจนา	ภัทรานันท์	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๕. นายวิบูลย์	โต๊ะขุน้อย	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๖. นายเทิดศักดิ์	สุระภินันท์	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

หัวหน้าส่วนราชการฯ

๑. นายอภิศักดิ์	อารีกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๒. นางบุญยืน	รัตนชาติรี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

สำนักปลัดฯ

๑. นางศิริพร	ทิวไทรसान	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นางมาเรียม	ปะดุกา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
๓. นายอุหมอด	มรรคาเขต	นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติกรและการพาณิชย์
๔. นางสาววิญญา	สันมาแอ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนากาการท่องเที่ยว

กองกิจการสภาฯ

๑. นางสาวเสาวณีย์	แซ่จิว	ผู้อำนวยการกองกิจการสภาฯ
๒. นายบุญเลิศ	อบทอง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. นางอภิญา	ธีระวงศ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาฯ

กองแผนและงบประมาณ

๑. นางสาวเสาวลี	ชูเกิด	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ
๒. นางบุญเยี่ยม	มากนวล	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

/กองคลัง...

กองคลัง

๑. นางเกษร เกตุแก่น ผู้อำนวยการกองคลัง

กองช่าง

๑. นายมงคล ชุมทอง ผู้อำนวยการกองช่าง
 ๒. นายประหยัด ใจเพชร หัวหน้าฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม
 ๓. นายปราโมทย์ หมาดตั้ง หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 ๔. นายสุภาพ เวชสุบรรณ นายช่างโยธาอาวุโส
 แทนหัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

กองการศึกษาฯ

๑. นายอมตย์ สุปราณี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ๒. นายอรุณ อาดำ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา

กองพัสดุและทรัพย์สิน

๑. นางสาวนาริยา หนูนอนันต์ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
 ๒. นางสมหญิง รัตนศิริสุวรรณ หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ
 ๓. นายนิติพงษ์ ปะดูลัง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. นางอรรธยา อารีกุล ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ๒. นางธนพร สังข์โต หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
 ๓. นางนุชลักษณ์ สุขประเสริฐ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ผู้ไม่มาประชุม

คณะผู้บริหาร

- | | | |
|--------------|----------|-------------------------------------|
| ๑. นายรอสี | ใบกาเต็ม | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๒. นายสมมาตร | มานะกล้า | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |

หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่าย

กองกิจการสภาฯ

- | | | |
|--------------|-----------|----------------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ | นเรนทรราช | หัวหน้าฝ่ายการประชุม (ลาพักผ่อน) |
|--------------|-----------|----------------------------------|

กองแผนและงบประมาณ

- | | | |
|------------------|---------|---|
| ๑. นางสาวมัลลิกา | พันธภาค | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน (ลาพักผ่อน) |
|------------------|---------|---|

กองคลัง

- | | | |
|-------------------|---------|--|
| ๑. นางสุภา | อินทรคช | หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (ลาพักผ่อน) |
| ๒. นางสาวหนูพันธ์ | รอดโอ | หัวหน้าฝ่ายบัญชี (ลาป่วย) |

กองการศึกษาฯ

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------------|
| ๑. นายอับดุลกอเดร์ | โกบยาหยัง | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
|--------------------|-----------|---------------------------|

หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | | |
|------------------|-------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวนิรัตน์ | เล็กสมสันต์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
|------------------|-------------|----------------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|---------|-----------------------------------|
| ๑. นายอดิศักดิ์ | บินสอาด | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
|-----------------|---------|-----------------------------------|

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม นายสัมฤทธิ์ เลียงประสิทธิ์ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

๑.๑ เรื่อง กิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลที่จะดำเนินการในห้วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๙

- เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ งานวันชาลามัตฮารีรายอ ประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๗ อำเภอ

- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ คณะจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เข้าพบนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการบริหารงาน การแก้ปัญหาและการส่งเสริมบทบาทของชุมชนจังหวัดสตูล ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ชั้น ๒

- วันที่ ๑๔ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ “ชุมชนต้นแบบแห่งความดี” ภาคใต้ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

- วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ แลกส่งข่าวโครงการเปิดฟ้าอันดามัน สวรรค์สตูล และงานรักซ์เล ป่า ฟ้า สตูล ครั้งที่ ๑๖ ณ ห้าง Big C สตูล

- วันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ งานประเพณีชักพระ ณ สระน้ำเฉลิมพระเกียรติ บ้านไร่สาธิต ตำบลอุโตเจริญ อำเภอกวนกาหลง จังหวัดสตูล

- วันที่ ๒๖ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ประชุมสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

- วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โครงการเปิดฟ้าอันดามัน สวรรค์สตูล

- วันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โครงการรักซ์เล ป่า ฟ้า สตูล ครั้งที่ ๑๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัด อบจ.สตูล

๑.๒ เรื่อง แนะนำหัวหน้าฝ่ายกิจการสภาฯ และหัวหน้าฝ่ายบัญชี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ได้มีการแต่งตั้งนางอภิญญา ธีระวงศ์ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาฯ สังกัดกองกิจการสภาฯ และนางสาวหนูพันธ์ รอดโอ ตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี สังกัดกองคลัง จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่...

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ที่ประชุมขอแก้ไขคำผิด หน้าที ๕ วาระที่ ๓.๑ ข้อ ๓.๑.๑ “ชีวิตจะดีถ้าคุณวินัย แก้ไขเป็น ชีวิตจะดีถ้าคุณมีวินัย”
- ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ โดยมีการแก้ไข
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา
- ๓.๑ เรื่องเพื่อทราบ
- ประธาน ๓.๑.๑ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
- ผอ.กองส่งเสริมฯ วันนี้ขอนำเสนอพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานเพื่อเชิญไปอ่านในพิธีเปิดการประชุมยุวพุทธิกสมาคมนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๓๑ ความว่า
- ในการดำเนินชีวิตของคนเรา เราต้องข่มใจไม่กระทำความชั่ว ๆ ที่เรารู้สึกด้วยใจจริงว่าชั่ว ว่าเลื่อม เราต้องฝืนต้องต้านความคิดและประพฤติทุกอย่างที่รู้สึกว่าจะขัดกับธรรมะ เราต้องกล้าและบากบั่นที่จะกระทำความดีที่เป็นความดี เป็นความถูกต้องและเป็นธรรม ถ้าเราร่วมกันทำเช่นนี้ให้ได้จริง ๆ ให้ผลของความดีบังเกิดมากขึ้น ๆ ก็จะช่วยค้ำจุนส่วนรวมไว้มิให้เสื่อมลงไปและจะช่วยให้ฟื้นคืนดีขึ้นได้เป็นลำดับ
- ประธาน ขอให้ทุกท่านนำพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานเพื่อเชิญไปอ่านในพิธีเปิดการประชุมยุวพุทธิกสมาคมนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๓๑ ไปปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้วย
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๓.๑.๒ เรื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ
- เรื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ หากส่วนราชการในสังกัดฯ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอให้นำเสนอในที่ประชุม
- ปลัด อบจ.สตูล ๓.๑.๒.๑ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งทางกองแผนและงบประมาณ จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกระบวนการขั้นตอนต่อไป
- ผอ.กองแผนฯ ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีขั้นตอนการดำเนินการ หน่วยงานดำเนินการและระยะเวลาการดำเนินการ ตามกำหนดซึ่งกองแผนและงบประมาณจะดำเนินการตามกระบวนการตามขั้นตอนต่อไป

/ประธาน...

ประธาน	มอบหมายกองแผนและงบประมาณ ดำเนินการไปตามกระบวนการตามขั้นตอนต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	<p>๓.๑.๓ เรื่อง การบันทึกเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>จากการสังเกต มีโครงการที่เสนอขออนุมัตินายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ลักษณะการเขียนบันทึกอนุมัติ หัวเรื่องขออนุมัติดำเนินโครงการ แต่ว่าดูรายละเอียดเป็นขออนุมัติโครงการ จริง ๆ แล้วในขั้นตอนอนุมัติให้เขียนหัวเรื่องให้ถูกต้อง ขออนุมัติโครงการนั้นคือขั้นตอนแรกที่ต้องเซ็นในโครงการ เรียกว่าขออนุมัติโครงการ ในโครงการนั้นมีอยู่ ๕ กิจกรรม การขออนุมัติดำเนินงานกิจกรรมต้องขออีกครั้งหนึ่ง แต่หากเขียนมาว่าขออนุมัติดำเนินโครงการ เหมือนกับว่าขอครั้งเดียว อนุมัติเซ็นในโครงการด้วยและอนุมัติที่จะทำด้วย ซึ่งไม่ถูกต้อง เบื้องต้นอนุมัติโครงการ ลำดับต่อไปหากจะทำกิจกรรมก็ต้องขออนุมัติดำเนินโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>พิจารณามอบหมายทุกส่วนราชการในสังกัดฯ พิจารณากลับกรองการบันทึกเสนอด้วย ทั้งนี้อาจพิจารณาจัดฝึกอบรมการบันทึกเสนอหนังสือ เพื่อความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนด</p>
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	<p>๓.๑.๔ เรื่อง การรายงานการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน</p> <p>การรายงานการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน พิจารณามอบหมายทุกส่วนราชการในสังกัดฯ แนบสำเนาการเบิกจ่ายเงิน และหลักฐานต่าง ๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วย</p>
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	<p>๓.๑.๕ เรื่อง การพัฒนาการทำงานของส่วนราชการในสังกัดฯ</p> <p>นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสตูล พิจารณามอบหมายให้ส่วนราชการในสังกัดฯ พิจารณาการพัฒนาการทำงานของส่วนราชการในสังกัดฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งานฝ่ายสำรวจและออกแบบ กองช่าง พิจารณาให้จัดลำดับ ความสำคัญในการเร่งการทำงานด้วย ๒. งานฎีกาเบิกจ่ายเงิน กองคลัง จากการสังเกตมีความล่าช้า
ผอ.กองคลัง	ที่ล่าช้าเกิดจากการวางฎีกามีความผิดพลาดจากส่วนราชการในสังกัดฯ ที่จัดส่งให้กองคลัง จึงจำเป็นต้องให้เจ้าของเรื่องดำเนินการแก้ไข
ประธาน	<p>พิจารณากำหนดระบบควบคุมที่ชัดเจน คือจัดทำสมุดทะเบียนคุมส่งฎีกาจากส่วนราชการในสังกัดฯ ลงวันที่เวลาให้ชัดเจน ส่งให้กองคลัง หากกองคลังตรวจฎีกาแล้วมีความผิดพลาดต้องแก้ไข ให้กองคลังทำสมุดทะเบียนคุมของกองคลัง เพื่อส่งให้ส่วนราชการในสังกัดฯ ลงวันที่เวลาให้ชัดเจน ส่งให้เจ้าของเรื่องดำเนินการแก้ไข เพื่อตรวจสอบว่าความล่าช้าเกิดจากส่วนราชการในสังกัดฯ ไต และให้นำสมุดทะเบียน</p> <p style="text-align: right;">/คุมให้นายก...</p>

คุณให้นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล ตรวจสอบก่อนการประชุมคณะผู้บรหการ
หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ ครั้งต่อไป

๓. งานของกองพัสดุและทรัพย์สิน ในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
พิจารณาให้แจ้งผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทราบก่อนแต่งตั้งด้วย เพื่อความสะดวกในการตรวจรับ
หรือตรวจสอบรายการพัสดุที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง

ปลัด อบจ.สตูล

พิจารณามอบหมายประธานกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง หลังจากที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว
ให้เชิญกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประชุมหารือ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจรับพัสดุ
ด้วย

กรณีการตรวจรับวัสดุสำนักงาน ที่นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล ได้
กำหนดในที่ประชุมว่า หากมีวงเงินเกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท ให้ตั้งกรรมการตรวจรับจาก
ส่วนราชการอื่นด้วย พิจารณาว่าเพื่อความสะดวกในการตรวจรับหรือตรวจสอบ
เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับจากกองงานเอง

ประธาน

๔. การใช้จ่ายเงินในช่วงปลายปี

ตามที่นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล ได้หารือในคราวประชุมคณะ
ผู้บรหการ หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายสังกัดองค์การบรหการส่วนจ้งหวัด
สตูล ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องการใช้จ่ายเงินช่วงปลายปี
นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล ได้กำหนดกติกาในการจัดซื้อวัสดุ โดยไม่ให้ซื้อใน
เดือนกันยายน ซึ่งเป็นช่วงปลายปีงบประมาณ

นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล สังเกตว่ายังมีการจัดซื้อวัสดุสำนักงานใน
เดือนกันยายน ปีต่อไปหากจัดซื้อในเดือนกันยายนอีกนายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัด
สตูล จะไม่อนุมัติจัดซื้ออีกต่อไป

ผอ.กองแผนฯ

หากมีความจำเป็นจริง ๆ ที่จะต้องซื้อในเดือนกันยายน พิจารณาอนุมัติด้วย

ประธาน

พิจารณาดูถึงความจำเป็นในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานในเดือนดังกล่าว

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๖ เรื่อง ปณิธานความดี ปีมหามงคล

ปณิธานความดี ปีมหามงคล ตามที่ได้ให้ส่วนราชการในสังกัดฯ คัดเลือก
บุคลากรในสังกัด เพื่อเข้ารับการประเมินการปฏิบัติตามปณิธานความดี ปีมหามงคล
เพื่อพิจารณามอบเกียรติบัตร ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ๒ เดือนครั้ง และหากได้ไปประกาศ
สามครั้ง พิจารณามอบโล่รางวัล นั้น สังเกตว่า มีส่วนราชการในสังกัดฯ ไม่ส่งรายชื่อ
บุคลากรในสังกัด เข้ารับการประเมินฯ นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดสตูล พิจารณา
ว่าหากส่วนราชการใด ไม่ส่งรายชื่อจำนวน ๒ ครั้ง ให้ดำเนินการชี้แจงนายกองค้การ
บรหการส่วนจ้งหวัดสตูล ด้วย

ที่ประชุม

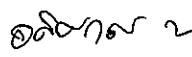
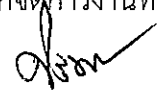
รับทราบ

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องติดตามงาน
ประธาน	๔.๑ เรื่อง ทำเทียบเรือเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ชำรุด (กองช่าง)
นายปราโมทย์ฯ	ได้ดำเนินการแก้ไขแบบก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
นายนิติพงษ์ฯ	ได้ดำเนินการประสานกับทางเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง แล้วทางเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง จะนำหารือในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปและจะดำเนินการแจ้งหนังสือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๔.๒ เรื่อง เชื้อนกั๊กน้ำ ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล (กองช่าง)
นายปราโมทย์ฯ	ได้ดำเนินการตรวจสอบเชื้อนกั๊กน้ำ ตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล แล้ว น้ำทะเลได้กัดเซาะบ้านเรือนลแวกนั้นประมาณ ๔ หลังคาเรือน โดยแนวทางแก้ไขผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขโดยการวางท่อกลมเป็นจุด ๆ เพื่อแก้ไขไม่ให้น้ำทะเลมันกัดเซาะบ้านเรือน ส่วนการแก้ปัญหาระยะยาวจะดำเนินการศึกษาข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๔.๓ เรื่อง กล้องวงจรปิดสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (กองการศึกษาฯ)
นายอรุณา	อยู่ระหว่างการทำการประมาณการราคาการติดตั้งกล้องวงจรปิดสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๔.๔ เรื่อง เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล) จากการตรวจสอบเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล คณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ดำเนินการปรับปรุงได้ดีพอสมควร สำหรับการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ และการประชุมภายในส่วนราชการในสังกัดฯ หรือการประชุมอื่น ๆ พิจารณาให้ลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่น ๆ
ประธาน	๕.๑ เรื่อง เงินงบประมาณที่ได้กั้ไว้
ปลัด อบจ.สตูล	เงินงบประมาณ ได้กั้ไว้ มอบหมายส่วนราชการในสังกัดฯ ให้รับดำเนินการด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ปลัด อบจ.สตูล	๕.๒ เรื่อง โปะะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ณ บริเวณเกาะหลีเป๊ะ อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล โปะะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ณ บริเวณเกาะหลีเป๊ะ อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนแก่อุทยานแห่งชาติตะรุเตา แล้วนั้น ทางอุทยานแห่งชาติตะรุเตาขอให้ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ที่ได้อนุมัติเห็นชอบ ให้ทางอุทยาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
ประธาน	มอบหมายกองกิจการสภาฯ ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล มติเห็นชอบอนุมัติให้โอนแก่อุทยานแห่งชาติตะรุเตา แจ้งให้กองพัสดุ และทรัพย์สิน เพื่อส่งให้อุทยานแห่งชาติตะรุเตา เพื่อดำเนินการตามกระบวนการต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๕.๓ เรื่อง โดมอาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล โดมอาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล มอบหมายกองช่างดำเนินการซ่อมแซมด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๕.๔ เรื่อง แบบ Satun Geopark Gateway Satun Geopark Gateway มอบหมายกองช่าง นั้ดผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมหารือด้วย เพื่อดำเนินการต่อไปและนัดประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ Satun Geopark Gateway เพื่อปรึกษาหารือในกระบวนการต่อไปด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๕.๕ เรื่อง ค่าไฟฟ้าโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ มอบหมายกองการศึกษาฯ ตั้งเรื่องจ่ายค่าไฟฟ้าโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ ตามระเบียบด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ

/ประธาน...

- ประธาน ๕.๖ เรื่อง ไฟฟ้าสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
มอบหมายกองการศึกษาฯ ดำเนินการประสานผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเรื่อง
ไฟฟ้าสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ด้วย
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๕.๗ เรื่อง ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวจังหวัดสตูล
มอบหมายกองช่าง ดำเนินการปรับพื้นที่บริเวณ ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว
จังหวัดสตูล ด้วย
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๕.๘ เรื่อง ไฟจุดเสียง
มอบหมายกองช่าง ดำเนินการตรวจสอบถนนทางหลวงแผ่นดิน ที่มีเส้นทาง
ผ่านโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อจะดำเนินการติดตั้งไฟจุดเสียงด้วย
- ที่ประชุม รับทราบ
- เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.
(ลงชื่อ)  ผู้จดยางงานการประชุม
(นายอดิศักดิ์ บินสอาด)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
- (ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศิริพร ทิวไทรसान)
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น